

Istituto Nazionale di Studi Romani

Archivio-Biblioteca

Piazza dei Cavalieri di Malta, 2 - 00153 Roma - tel. 06.574.34.42 - 06.574.34.45
www.studiromani.it

RIPRODUZIONI REALIZZATE DALL'ARCHIVIO/BIBLIOTECA

Il servizio di fotoreproduzione delle opere possedute dalla Biblioteca e dei documenti conservati dall'Archivio dell'Istituto Nazionale di Studi Romani è effettuato nel rispetto della normativa vigente sul diritto d'autore.

La legge 633/41 novellata dalla legge 248/2000 e dal D.L.vo 68/2003 stabilisce che delle opere protette è consentita la riproduzione fino al 15% di ciascun volume o fascicolo di periodico, escluse le pagine di pubblicità.

Si effettua la riproduzione dei documenti tramite:

- fotocopia
- tecnologie digitali

La riproduzione **non è consentita** per documenti facilmente deteriorabili e/o in cattivo stato di conservazione.

La riproduzione tramite fotocopie o scanner **non è consentita** nei seguenti casi:

- pergamene
- mappe
- giornali
- documentazione rilegata in volumi o registri
- documenti di formato superiore all'A3 (mm 420 x 297)
- tesi di laurea e di dottorato, se la richiesta non è accompagnata dall'autorizzazione scritta dell'autore, con firma regolarmente autenticata.

Le richieste di autorizzazione alla riproduzione dei documenti vanno inoltrate al personale dell'Archivio/Biblioteca utilizzando gli appositi modelli predisposti in sala di studio oppure tramite lettera o e-mail (biblioteca@studiromani.it): la richiesta della riproduzione va presentata riportando la segnatura esatta dei documenti; il richiedente si impegna a consegnare all'Istituto una copia della eventuale pubblicazione in cui saranno riprodotti.

Il rimborso delle spese per le riproduzioni – fotocopie e prodotti digitali – deve essere effettuato secondo il seguente tariffario:

Tariffario fotocopie

Formato	B/N	Colori
formato A4 (210 x 297 mm)	€ 0,20	€ 0,30
formato A3 (297 x 420 mm)	€ 0,50	€ 0,60

Tariffario prodotti digitali

1. Memorizzazione file (formato utilizzato jpg/pdf) su supporto digitale (pen drive, hard disk) o invio tramite posta elettronica

1.1 Digitalizzazione da originali con scanner

tipologia originali	form.orig.	supporto	costo
Documenti d'archivio	non superiore A3	E-mail, pen drive, hard disk personali = nessun costo aggiuntivo	€ 0,40
Da volumi o periodici	non superiore A3		€ 0,40

1.2 Copia di immagini digitali a colori da banca dati esistente

per ogni immagine (300 dpi)	€ 0,30
-----------------------------	--------

2. Stampe su carta

Formato	B/N	Colori
Formato A4	€ 0,20	€ 0,30
Formato A3	€ 0,50	€ 0,60

TEMPI DI ESECUZIONE DELLE RIPRODUZIONI

La tempistica sarà concordata di volta in volta a seconda delle esigenze e dell'entità del lavoro.

RIPRODUZIONE CON MEZZI PROPRI

È consentita la riproduzione con mezzi propri così come previsto dalla normativa vigente (L. 4 agosto 2017, n. 124, Art. 1, comma 171, che modifica in parte l'art. 108 D.Lgs. 42/2004) e nel rispetto della normativa sul diritto d'autore (Legge 22 aprile 1941, n. 633 e successive modificazioni) per le attività di studio e ricerca senza scopo di lucro e con modalità che non comportino alcun tipo di rischio per il documento stesso.

Le richieste di autorizzazione alla riproduzione dei documenti con mezzi propri – fotocamera digitale, scanner portatile – vanno inoltrate al responsabile del servizio utilizzando gli appositi modelli predisposti in sala di studio, indicando i documenti da riprodurre (segnatura).

Il richiedente si impegna – nel caso di riproduzione di intere unità archivistiche o di fotografie - a consegnarne copia all'Archivio.

Le riproduzioni con mezzo proprio sono gratuite

RIPRODUZIONE PER SCOPI EDITORIALI E COMMERCIALI

Le richieste di riproduzione del materiale documentario della Biblioteca e dell'Archivio riprodotto per scopi editoriali e commerciali, devono essere inviate alla Direzione, nel rispetto della normativa vigente sul diritto d'autore e del D.L.vo 42/2004.

Richiesta tramite lettera:

Biblioteca/Archivio dell'Istituto Nazionale di Studi Romani
Piazza dei Cavalieri di Malta, 2 - 00153 Roma

Richiesta per e-mail: biblioteca@studiromani.it

MODALITÀ DI PAGAMENTO

I pagamenti potranno essere effettuati:

- presso la sede al momento del ritiro del materiale
- **anticipatamente**, in caso di richiesta on-line, tramite bonifico bancario intestato a Istituto Nazionale di Studi Romani con indicazione della specifica causale, o tramite il bottone Paypal presente nell'email di risposta, o la voce "Donazione" presente sull'homepage del sito (www.studiromani.it).
- L'utente può chiedere che le riproduzioni cartacee gli siano spedite per posta all'indirizzo da lui indicato. In tal caso dovrà provvedere al rimborso delle spese postali previste dal tariffario vigente. L'invio tramite posta elettronica non comporta costi aggiuntivi.

Per quanto non precisato o previsto dal presente regolamento si rinvia alla normativa vigente.